

CURSO DE AUXILIAR DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTO
FORMACIÓN GRATUITA PARA EL ACCESO AL EMPLEO
INSCRÍBETE



SOBRE EL CURSO

Fundación Prevent, en colaboración con el Programa INCORPORA de "la Caixa", ofrece un curso de **180 horas de capacitación profesional** para trabajar en ocupaciones relacionadas con operaciones de auxiliar de servicios y mantenimiento.

La formación teórica se complementa con **80 horas de prácticas** en empresas de los sectores relacionados con la formación, situadas en la Comunidad de Madrid.



Duración, horario y lugar de realización del curso

Del **01/02/2017** al
19/04/2017

De **lunes a viernes (9:00 a 14:00)**
Fundación Prevent - Calle del
Buen Gobernador, 16- 28027
Madrid (metro El Carmen)

Durante la realización del curso, el/la participante tendrá acceso a:

- La sala de búsqueda de empleo de la Fundación Prevent
- Acompañamiento de la tutora que impartirá los contenidos programados
- Entre los docentes, contaremos con profesionales externos de empresas colaboradoras

Las sesiones se impartirán con una **metodología** basada en "aprender haciendo" (enseñanza orientada a la acción), con clases dinámicas y usos de diversos medios audiovisuales.

PROGRAMA

Contenidos para la capacitación técnica (80 h.)

- Contexto laboral y perfil profesional
- Normativa y funciones del personal auxiliar de servicios generales y control de accesos
- Gestión auxiliar de la correspondencia y paquetería de la empresa
- Seguridad e higiene en el trabajo y prevención de riesgos laborales
- Mantenimiento, limpieza y jardinería
- Ofimática básica
- Emprendimiento

Contenidos para el entrenamiento en competencias (100 h.)

- Cómo soy y cómo me gustaría ser: autoconocimiento-autoestima y seguridad personal
- Cómo me ven los demás: imagen personal
- Qué transmito y cómo me relaciono: comunicación y relación personal
- Cómo trabajo: trabajo en equipo
- Cómo me adapto al cambio y gestiono mi tiempo
- Qué entiendo por responsabilidad y cómo la gestiono
- Cómo controlo y uso mis emociones: gestión emocional y resolución de conflictos



Para más información

Fundación Prevent

Calle del Buen Gobernador nº 16

Local

Madrid -28027

Telf. 91 724 16 21

Noemí Bretón

n.breton@fundacionprevent.com



Prácticas en empresas (80h.)

Las prácticas suponen una dedicación de entre dos semanas y un mes, entre 4 y 6 horas diarias. Este horario estará siempre determinado por la disponibilidad de las empresas. Durante las prácticas, los participantes tendrán el acompañamiento de un tutor asignado por Fundación Prevent y de otro tutor de la misma empresa.

REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN

- Presencia correcta y cuidado de higiene personal
- Valorable experiencia en conserjería y mantenimiento
- Lectoescritura adquirida
- Conocimientos de informática básica
- Documentación en regla y permiso de trabajo
- En el caso de tener discapacidad, su compatibilidad con el desempeño de las funciones
- Valorable Carne de conducir B1

Nota: Este proceso formativo no dispone de becas para el traslado a la impartición de contenidos y las prácticas posteriores.

PLAZO Y PROCESO DE INSCRIPCIÓN

La inscripción estará abierta del **01/01/2017** al **10/02/2017** (ambas incluidas).



Para ser admitidas al curso, las personas interesadas deberán presentarse el **17/01/2017**, a las **10:00**, en las oficinas de Fundación Prevent para el proceso de selección.

Para formalizar la inscripción es obligatorio presentar la siguiente documentación:

- Escrito de motivación por el curso (recomendable)
- Fotocopia del DNI
- Fotocopia del Currículum Vitae
- Fotocopia de la demanda de empleo
- En el caso de tener discapacidad, presentar fotocopia Certificado de Discapacidad
- En el caso de contar con él, fotocopia del carné de conducir